

学校法人ノースアジア大学 履 歴 書

所 属	該当するものに○ ノースアジア大学・秋田栄養短期大学・秋田看護福祉大学				顔写真 ※サイズ 縦 4cm×横 3cm (三ヶ月以内に 撮影したもの)
応募科目					
ふりがな					
氏 名					
生年月日	昭和・平成 年 月 日	年齢	令和 年 月 日現在 満 歳	性別	男 ・ 女
現 住 所	〒				
電話番号	固定： () / 携帯： ()				
E-Mail					
学 歴 【欄が不足する場合は別紙を添付のこと】					
(和暦)年 月	事 項				
職 歴 【欄が不足する場合は別紙を添付のこと】					
(和暦)年 月	事 項				
学会及び社会における活動等					
(和暦)年 月	事 項				
賞 罰					

健康状態（治療中 等）									
資格・免許状等				取得年月日					
				不明 / 昭和・平成・令和	年	月	日	取得・取得見込	
				不明 / 昭和・平成・令和	年	月	日	取得・取得見込	
				不明 / 昭和・平成・令和	年	月	日	取得・取得見込	
				不明 / 昭和・平成・令和	年	月	日	取得・取得見込	
				不明 / 昭和・平成・令和	年	月	日	取得・取得見込	

職 務 の 状 況								
勤務先	職名	学部・学科等 所属部局等の名称	担当授業科目	毎週担当授業時間数				備考
				専任	兼任	兼任	合計	

家族構成（別居の家族も含む）				
氏名	続柄	年齢	扶養義務	備考
			有 ・ 無	同居 ・ 別居
			有 ・ 無	同居 ・ 別居
			有 ・ 無	同居 ・ 別居
			有 ・ 無	同居 ・ 別居
			有 ・ 無	同居 ・ 別居

通勤について【予定】		
時 間	約	時間 分
手 段	該当項目に○	
	・自家用車	
	・電車	
	・バス	
	・他（ ）	

(様式2)

研 究 業 績 書		
		令和 年 月 日
		氏名 印
教育上の能力に関する事項	年 月 日	概 要
1 教育方法の実践例		
2 作成した教科書, 教材		
3 当該教員の教育上の能力に関する大学等の評価		
4 実務家教員についての特記事項		
5 その他		
職務上の実績に関する事項	年 月 日	概 要
1 資格, 免許		
2 特許等		
3 実務家教員についての特記事項		
4 その他		

著書，学術論文等の名称	単著， 共著の 別	発行又は発 表の年月	発行所，発表雑誌 等又は発表学会 等の名称	摘 要
(学術論文)				

著書，学術論文等の名称	単著， 共著の 別	発行又は発 表の年月	発行所，発表雑誌 等又は発表学会 等の名称	摘 要
(その他)				
研究発表				

著書，学術論文等の名称	単著， 共著の 別	発行又は発 表の年月	発行所，発表雑誌 等又は発表学会 等の名称	摘 要

書類記入にあたってのお願い

様式 1

書類は、文部科学省の「学長及び専任教員の個人調書」に準じてご記入ください。

1. 「学歴」の欄には、高等学校入学から記入し、大学もしくは高等専門学校又はこれらと同等以上と認められる学校卒業以上の学歴を有する者は、これらの学歴（学位及び称号を含む。）のすべてについて記入してください。その他の者は、高等学校入学から最終学歴までを記入してください。なお、資格等についても同欄に記入してください。
2. 「職歴」の欄には、職歴のすべてについて記入し、職名、地位等についても明記してください。なお、過去における教員組織審査（文部科学省）において教員の資格があると認められた者は、同欄に当該教員組織審査に係る大学名、審査の年月、職名及び担当授業科目名（大学院にあっては、判定結果を含む。）を記入してください。
3. 「学会及び社会における活動等」の欄には、本人の専攻分野等に関連した事項について記入してください。また、教育研究上の業績を有する場合には、その内容を具体的に記入してください。
4. 「職務の状況」の欄には、記入日現在における職務の状況について記入すること。なお、「専任」及び「兼任」の区分は、当該大学の専任教員が2以上の学部の学科、短期大学の学科若しくは大学院の専攻にわたり授業を行っている場合には、一つの学科に限り専任とし、その他は兼任としてください。

様式 2

様式2は、担当授業科目等に関連する教育上の能力に関する事項、職務上の実績に関する事項及び主要な著書、学術論文等（発行又は発表が予定されているものを含む。）について作成してください。

1. 「教育上の能力に関する事項」の「5 その他」欄には、1から4に該当するもの以外の事項について幅広く記入してください。
2. 「職務上の実績に関する事項」の「4 その他」欄には、1から3に該当するもの以外の事項について幅広く記入してください。
3. 「著書、学術論文等の名称」欄には、著書、学術論文及びその他の順に、それぞれの年月順に番号を付して記入してください。
4. 「概要」の欄には、教育上の能力に関する事項、職務上の実績に関する事項及び著書、学術論文の概要について、教育上の能力に関する事項の各欄、職務上の実績に関する事項及び各著書、各学術論文ごとに少なくとも150字から200字以内で具体的に記入してください。なお、学術論文等が共著の場合は、担当部分及び頁数を明記し、また本人の氏名を含め著作者全員の氏名を当該著書、学術論文に記載された順に記入してください。
5. 学術論文には大学院における修士論文、博士課程の論文を記入してください。

その他

- ・ 記入欄の不足については、適宜付け加え必要な欄を確保してください。

教員募集アンケート

この度は本学の教員公募へ応募いただきありがとうございます。
今後の募集に役立てるため、下記アンケートへの回答にご協力をお願いいたします。

1. 今回の採用情報をどこで知りましたか。
- ア. 本学ホームページ
- イ. 独立行政法人科学技術振興機構（JRECIN）
- ウ. その他（ ）

※ご協力ありがとうございました。このアンケートは応募書類を本学へ送付いただく際に、同封くださいますよう、お願いいたします。